



**ШТАБ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
В ОО и СПО**

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ УЧАСТНИКОВ ШТАБА
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Учебный центр ФГБУ «Росдетцентр» и специалист по методическому сопровождению регионального ресурсного центра Алтайского края Мячина Ольга

«Приоритетная задача Российской Федерации – формирование новых поколений, обладающих знаниями и умениями, которые отвечают требованиям XXI века, разделяющих традиционные нравственные ценности, готовых к мирному созиданию и защите Родины. Ключевым инструментом решения этой задачи является воспитание детей»

*Стратегия развития воспитания
в Российской Федерации
на период до 2025 года*

Задача советников директоров по воспитанию - помочь директору «настроить» воспитательную работу в рамках рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы с учетом имеющихся ресурсов

Штаб воспитательной работы - объединение административных и педагогических работников образовательной организации с целью выработки стратегии развития системы воспитания образовательной организации на основе организации взаимодействия и распределенных полномочий его участников

Нормативная база, регламентирующая деятельность ШВР:

- Примерная рабочая программа воспитания для общеобразовательных организаций (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №370, №371, №372)
- Примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования
- Разъяснения о введении должности «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»
- Методические рекомендации для общеобразовательных организаций

Локальные акты общеобразовательной организации:

1. Положение о Штабе воспитательной работы в общеобразовательной организации
2. Приказ о деятельности (продолжении деятельности) ШВР на учебный год
3. Приложения к приказу, описанному в пункте 2:
 - приложение 1 – «**Состав ШВР** (конкретной) образовательной организации в 20__/20__ учебном году»
 - приложение 2 – «**План заседаний ШВР** (конкретной) образовательной организации в 20__/20__ учебном году»
 - приложение 3 – «**Анализ деятельности ШВР** (конкретной) образовательной организации в 20__/20__ учебном году»

Примерная структура положения о Штабе воспитательной работы общеобразовательной организации

- 1. Общие положения.**
- 2. Основные задачи.**
- 3. Обязанности специалистов штаба.**
- 4. Организация деятельности ШВР.**
- 5. Права членов ШВР.**
- 6. Основные направления работы.**

Специалисты - члены ШВР

Школы:

1. Заместитель директора по воспитательной работе
2. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
3. Социальный педагог
4. Педагог-психолог
5. Руководитель школьного методического объединения классных руководителей
6. Руководитель спортивного клуба
7. Педагог дополнительного образования
8. Педагог-библиотекарь
9. Педагог-организатор (вожатый)
10. Медработник

СПО:

1. Заместитель директора по воспитательной работе
2. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
3. Социальный педагог
4. Педагог-психолог
5. Кураторы учебных групп
6. Руководитель физвоспитания
7. Преподаватель-организатор ОБЖ
8. Педагог-библиотекарь
9. Председатель студенческого профкома

Заместитель руководителя по воспитательной работе

- планирование, организация и контроль за организацией воспитательной работы, в том числе профилактической
- организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР
- организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.)
- организация деятельности службы школьной медиации в образовательной организации

Руководитель спортивного клуба / физвоспитания

- планирование, организация деятельности школьного спортивного клуба
- привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми

Социальный педагог

- профилактика социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания
- разработка мер по профилактике социальных девиаций среди обучающихся
- индивидуальная работа с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида (в т.ч. вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время)
- взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении
- участие в работе службы школьной медиации в образовательной организации
- составление социального паспорта образовательной организации и на основе его анализа формирование предложений по корректировке плана воспитательной работы образовательного учреждения
- контроль за организацией профилактической деятельности классных руководителей

Педагог-психолог

- оказание психологической поддержки обучающимся, родителям (законным представителям несовершеннолетних), педагогическим коллективам
- оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания
- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам развития, социализации и адаптации обучающихся
- работа с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации
- участие в деятельности службы школьной медиации в образовательной организации

Педагог дополнительного образования

- реализация дополнительных образовательных (общеразвивающих) программ
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе участие в социально значимых проектах и акциях
- вовлечение во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания

Педагог-организатор (вожатый)

- организация работы органов ученического самоуправления
- формирование у обучающихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия
- вовлечение обучающихся в работу детских и молодёжных общественных организаций и объединений

Педагог-библиотекарь

- участие в просветительской работе на основе художественных произведений с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами
- информационная поддержка при реализации календарного плана воспитательной работы
- организация дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсуждения морально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения

Председатель студенческого профкома

- организация агитационной работы по мотивации молодых специалистов
- организация работы профсоюзных кружков
- ведение информационных стендов / групп
-

Советник директора по воспитанию

- обеспечение взаимодействия органов школьного самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций
- в рамках подготовки и проведения основных мероприятий изменение способа их организации (педагогическим коллективом вместе с детьми в режиме коллективного планирования, организации, проведения и анализа);
- распределение вместе с обучающимися зон их ответственности
- инициирование и сопровождение создания новых форм интересной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых (например, школьного медиацентра; сбора школьного актива; выездного палаточного лагеря и т.п.)
- инициирование проведения педагогических советов или заседаний МО учителей-предметников на темы реализации воспитательного потенциала урока и отдельных учебных предметов
- реорганизация предметно-эстетической среды школы и приданье ей воспитательного содержания (центры детских инициатив) через привлечение к ее оформлению самих обучающихся
- осуществление взаимодействия с различными общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся
- осуществление взаимодействия с родителями в части информирования о деятельности детских общественных организаций

Задание: предложите свое решение по предложенному кейсу

Алгоритм решения кейсового задания:

1. Анализ ситуации
2. Сбор идей в режиме «мозгового штурма». Обсуждение и выбор наиболее эффективного решения
3. Обсуждение рисков предлагаемого решения (с какими проблемами можно столкнуться при реализации предлагаемого решения) и способов их минимизации
4. Подготовка выступления от группы

Время на работу – 20 минут